

**Informacja dotycząca rekrutacji do publicznego przedszkola, oddziałów
przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez
Gminę Chorzele w roku szkolnym 2020/2021**

**Rekrutacja do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych
prowadzonych przez Gminę Chorzele na rok szkolny 2020/2021**

Do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria, określone w art. 131 ust 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Kryteria określone w ustawie mają jednakową wartość.

Tab. nr 1 Kryteria ustawowe w I etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. Jest to rodzina, w której wychowuje się troje lub więcej dzieci (łącznie z kandydatem).
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności, lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
7.	Objęcie kandydata pieczę zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

Tab. nr 2 Kryteria dla II etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów oraz z odpowiadającą im liczbą punktów:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Dziecko obojga rodziców (prawnych opiekunów, rodzica zastępczego) pracujących, z udokumentowanym zatrudnieniem lub prowadzących działalność gospodarczą albo gospodarstwo rolne. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko.	80	Dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców): • zaświadczenie z zakładu pracy, • oświadczenie rodzica o prowadzeniu działalności gospodarczej, • zaświadczenie z Urzędu Gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego itp.
2.	Kandydat w danym roku szkolnym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.	40	Wniosek o przyjęcie do przedszkola
3.	Zadeklarowanie przez rodziców (prawnych opiekunów, rodzica zastępczego) kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty przedszkola, tj. bezpłatnego nauczania, wychowania, opieki i posiłków (po czasie podstawy programowej w wymiarze 5 godzin) powyżej 5 godzin dziennie.	10	Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego), dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu (powyżej 5 godzin).
4.	Dziecko z placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.	30	Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego).
5.	Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu.	10	Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego).

Rekrutacja do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele na rok szkolny 2020/2021

Do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej przyjmuje się dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

Tab. nr 4 Kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów oraz odpowiadającą im liczbą punktów:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły podstawowej	100	Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego)
2.	Miejsce pracy rodziców znajduje się na terenie obwodu szkoły	70	Zaświadczenie z zakładu pracy
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek), wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu dziecku należytej opieki	50	Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego) o miejscu zamieszkania krewnych dziecka

Tab. nr 5 Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele:

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 10 lutego 2020 r. do 28 lutego 2020 r.	od 18 maja 2020 r. do 29 maja 2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkół podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 2 marca 2020 r. do 6 marca 2020 r.	od 1 czerwca 2020 r. do 5 czerwca 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	9 marca 2020 r.	8 czerwca 2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 10 marca 2020 r. do 20 marca 2020 r.	od 9 czerwca 2020 r. do 15 czerwca 2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25 marca 2020 r.	18 czerwca 2020 r.

Tab. nr 3 Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chorzele:

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Składanie deklaracji przez rodziców o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej dzieci przyjętych w poprzednich latach	od 10 lutego 2020 r. do 14 lutego 2020 r.	-
2.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziałów przedszkolnych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 10 lutego 2020 r. do 28 lutego 2020 r.	od 4 maja 2020 r. do 8 maja 2020 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziałów przedszkolnych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 2 marca 2020 r. do 6 marca 2020 r.	od 11 maja 2020 r. do 15 maja 2020 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	9 marca 2020 r.	18 maja 2020 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 10 marca 2020 r. do 20 marca 2020 r.	od 19 maja 2020 r. do 22 maja 2020 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25 marca 2020 r.	27 maja 2020 r.