

Chorzele, dnia 2020r.

Burmistrz Miasta i Gminy

Chorzele

**Wniosek
o przyznanie pomocy materialnej
o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego na rok szkolny 2020/2021**

Na podstawie art. 90 n ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) składam wniosek o przyznanie stypendium szkolnego:

Wnioskodawca:

☐ Rodzic ☐ Pełnoletni uczeń ☐ Dyrektor szkoły ☐ Opiekun
prawny

Dane ucznia

1. Imię i nazwisko ucznia.....
2. **PESEL ucznia**.....
3. Data i miejsce urodzenia.....
4. Imię i nazwisko ojca.....
5. Imię i nazwisko matki
6. Adres zamieszkania.....
.....**nr telefonu**.....

Informacja o szkole:

7. Nazwa szkoły.....
8. Klasa do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2020/2021.....
9. Miejsce zakwaterowania, jeżeli nauka jest poza miejscem zamieszkania:
.....

Pieczętka szkoły do której uczęszcza uczeń.

--

Sytuacja materialna rodziny ucznia

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób i w podanym okresie dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wyniosły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy lub nauki	Stopień pokrewieństwa dla ucznia	Wysokość dochodu netto (miesięczny)

Łączny miesięczny dochód całego gospodarstwa domowego:zł.

10. Średni łączny dochód miesięczny na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....zł.

Słownie:.....

11. Korzystam z innego stypendium socjalnego w wysokości.....zł słownie.....

12. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż pieniężna.....

.....

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781, z późn. zm.)

.....
/ czytelny podpis osoby składającej wniosek/

OŚWIADCZENIE

.....
Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

.....
dokładny adres

Ja niżej podpisana(y) pouczone(y) o odpowiedzialności karnej z art. 233 par. 1 KK
za składanie fałszywych zeznań składam oświadczenie następującej treści:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis)

Pouczenie:

Zgodnie z art. 233 § 1: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Pouczenie:

1. Pomoc materialna przysługuje:

1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Pomoc materialna będzie miała charakter socjalny: stypendium szkolne/zasiłek szkolny. Przeciętny miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego nie może przekroczyć **528,00 zł netto**.

2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w formie 1/ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, 2/ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakupu podręczników, 3/ w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

3. Za dochód uważa się wszystkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba, że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.

4. Do dochodu zalicza się w szczególności dochody z tytułu:

1/ pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło,

2/ świadczeń z pomocy społecznej,

3/ świadczeń otrzymywanych z powodu odbywania przez członka gospodarstwa domowego służby wojskowej lub zastępczej,

4/ prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalone z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych (**308,00 zł z ha**)

5/ alimentów, stypendium, emerytur i rent zagranicznych,

6/ innych okresowo uzyskiwanych dochodów zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów.

7/ oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczałtu ewidencjonowanego i karty podatkowej.

8/ świadczeń rodzinnych

5. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia **15 września danego roku szkolnego**, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia **15 października danego roku szkolnego**.

Do wniosku należy dołączyć:

1. Zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodu netto z pracy (**z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku**).

2. Zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Zaświadczenie albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych lub aktualny nakaz płatniczy.

4. Zaświadczenie z Urzędu Pracy o otrzymywanych świadczeniach dla bezrobotnych albo oświadczenie.

5. Przelewy lub przekazy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą do ich płacenia na rzecz innych osób lub pobierają alimenty.

6. Odcinek renty lub emerytury.

7. Zaświadczenie albo oświadczenie o pobieraniu świadczeń rodzinnych.

8. Oświadczenie o dochodach uzyskiwanych z pracy dorywczej.

9. Informacja o numerze rachunku bankowego na który zostanie przelana kwota przyznanego stypendium

Chorzele, dn. 2020 r.

.....
(Imię i nazwisko)

(adres do korespondencji)

INFORMACJA

Zwracam się z prośbą o przekazanie kwoty przyznanego stypendium szkolnego na konto bankowe w Banku

numer konta:

[illegible]

.....
(podpis)



Klauzula informacyjna – stypendium szkolne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 4.05.2016 r.) – dalej RODO, **informujemy, że:**

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie jest *Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele*. Siedziba Administratora znajduje się na ul. Stanisława Komosińskiego 1, w Chorzelach (kod pocztowy: 06-330), tel.: +48 (29) 751-65-40, adres e-mail: sekretariat@chorzele.pl.
2. Powołano Inspektora Ochrony Danych, który chętnie pomoże Państwu we wszystkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych. Kontakt z Inspektorem jest możliwy pod adresem e-mail: m.piorowska@chorzele.pl lub telefonicznie +48(29)751-65-62.
3. Celem zbierania danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy w Chorzelach jest przyznanie bądź odmowy przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz na podstawie art. 90 n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych uniemożliwi przeprowadzenie działań rozpatrzenia wniosku na stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

